

Bestuur

Secr. Grachtstraat 4
6305 AN Schin op Geul
tel. (043) 459 1730
E-mail: jeff@hodiumont.eu

Huishoudelijk reglement

zoals omschreven in artikel 11 van de vigerende statuten¹

Gebruikers[overleg]

1. Door de Stichting wordt - zoals bepaald in artikel 10 van de vigerende statuten - een gebruikersoverleg geïnitieerd. Gebruikers zijn verenigingen, stichtingen en groepen (*als bedoeld in artikel 2 lid 1 van de statuten*) die reeds gebruik maken, dan wel toekomstige gebruikers van de accommodatie van de Stichting en als zodanig door het stichtingsbestuur zijn toegelaten. Een belangrijk criterium hierbij is dat er sprake dient te zijn van in principe wekelijks gebruik van onze diensten met een contract op jaarbasis.
2. Minimaal eenmaal per jaar (*in ieder geval in het najaar*) worden de deelnemers aan het gebruikersoverleg door het stichtingsbestuur uitgenodigd voor een bijeenkomst. Uitnodigingen met vermelding van de agendapunten worden tijdig verzonden (*uiterlijk drie weken tevoren*). De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het stichtingsbestuur; verslaglegging geschiedt door de secretaris van het stichtingsbestuur. Vaste agendapunten zijn de jaarrekening (*baten en lasten + balans*), de begroting, tarieven (*v.w.b. huur en consumpties*), de [her]benoeming van bestuursleden, aanpassing van het reglement voor gebruik van het gemeenschapshuis, alsmede de beleidsvoornemens voor het volgende jaar; de deelnemers aan het gebruikersoverleg kunnen hierover advies uitbrengen, waarna het stichtingsbestuur ter zake een besluit neemt. Ook voor een eventuele toekomstige statutenwijziging zal een advies gevraagd worden van de deelnemers aan het gebruikersoverleg. Deelnemers kunnen ook zelf - met redenen omkleed - om een bijeenkomst vragen, waarbij dit verzoek moet worden ondersteund door minimaal twee deelnemers.
3. Voorts kunnen deelnemers aan het gebruikersoverleg gevraagd en ongevraagd advies verstrekken aan het stichtingsbestuur m.b.t. het gebruik van de accommodatie; in dat kader zullen ze tijdig worden geïnformeerd bij majeure ontwikkelingen en belangrijke besluiten. Indien een dergelijk advies wordt onderschreven door een meerderheid van de aanwezige gebruikers wordt dit in de

¹ Vastgesteld door het bestuur tijdens de bestuursvergadering dd. 17 oktober 2018

eerstvolgende bestuursvergadering op de agenda geplaatst; de besluitvorming hierover wordt vervolgens z.s.m. gemotiveerd teruggekoppeld naar de gebruikers.

Stichtingsbestuur

4. Het stichtingsbestuur kent drie in functie benoemde personen, tw. voorzitter, secretaris en penningmeester; voorts wordt er gewerkt met een portefeuilleverdeling. Vervanging in voorkomende gevallen wordt door het bestuur intern geregeld; alle bestuursleden worden als gelijkwaardig beschouwd en er bestaat geen apart DB. Er wordt een rooster van aftreden opgesteld, waarbij als zittingstermijn een periode van drie jaar is vastgesteld; een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.

Dienstverlening

5. Dienstverlening aan verenigingen ed. buiten het werkgebied de dorpskernen Schin op Geul/Oud Valkenburg is zonder meer mogelijk. Het stichtingsbestuur heeft in algemene zin de bevoegdheid om - uiteraard goed gemotiveerd! - klanten te weigeren.

Slotbepalingen

6. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement [HR] niet voorziet beslist het stichtingsbestuur.

NB. Naast dit HR bestaat er ook een 'Reglement gebruik gemeenschapshuis' waarin primair praktische zaken rond gebruik zijn opgenomen en dat aan alle klanten ter hand wordt gesteld.

